



VAASAN AMMATTIKORKEAKOULU
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

LISÄAIKA- / OPISKELUOIKEUDEN PALAUTTAMISHAKEMUS

Menettelyohje:

- 1) Keskustele tarvittavasta lisäajasta koulutuspäällikön tai opinto-ohjaajan kanssa.
- 2) Täytä lomake ja maksa käsittelymaksu (* ammattikorkeakoulun tilille. Toimita lomake ja kuitti maksusta opintotoimistoon. Opintotoimisto liittää hakemukseen hakijan opintosuoritusotteen, opinto-ohjelman ja raportin opiskelijan edistymisestä.
- 3) Opintotoimisto toimittaa hakemuksen osastolle käsiteltäväksi. Lisäajan myöntämisestä päättää yksikön johtaja koulutuspäällikön esityksen perusteella.
- 4) Opiskelija saa tiedon päätöksestä sähköpostitse.

OPISKELIJA TÄYTTÄÄ

Nimi	Opiskelijanumero
Lähiosoite	Henkilötunnus
Postinumero ja toimipaikka	Puhelinnumero
Email	Koulutus

HAEN OPISKELUOIKEUDEN

JATKAMISTA, opiskeluoikeuteni päättyy _____.____.20_____ Suorittamattomien opintojen laajuus op

PALAUTTAMISTA, opiskeluoikeuteni on päättynyt _____.____.20_____

Arvioni tarvittavasta lisäajasta: 1 lukukausi (½ vuotta) 1 lukuvuosi
Pääsääntöisesti lisäaikaa voidaan myöntää enintään 1 vuosi.

SELVITYS OPINTOJEN PITKITTÄMISEN SYYSTÄ / PERUSTELU OPISKELUOIKEUDEN PALAUTTAMISEKSI

--

SUUNNITELMA PUUTTUVIEN OPINTOJEN SUORITTAMISEKSI (Tarvittaessa voit käyttää erillistä liitettä tai jatkaa kääntöpuolelle.)

Opintojakson nimi	Laajuus	Suoritus suunnitelma
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Olen maksanut käsittelymaksun ja liittänyt tositteen hakemukseen Päiväys ja allekirjoitus_____

HAKEMUKSEN KÄSITTELYMAKSU

Hakemuksen käsittelymaksuna peritään 50 euroa (A1440/2014, 3 §). Käsittelymaksu tulee suorittaa etukäteen alla mainitulle ammattikorkeakoulun tilille ja maksutosite liitetään hakemukseen. Viestikenttään merkintä: 1000, opiskelijan nimi. Käsittelymaksu on perintäkelpoinen.

Pankki IBAN BIC
Danske Bank FI29 8119 9710 0086 91 DABAFIHH

LISÄAJAN HAKEMINEN

Lisäaikaa haetaan opinto-oikeusajan voimassa ollessa. Opinto-oikeusaika riippuu suoritettavan koulutuksen/tutkinnon laajuudesta. Tämän ajan jälkeen opintojen jatkaminen edellyttää erillistä päätöstä. Rekisteröidyt poissaolokaudet (enintään 2 vuotta tai 4 kautta) eivät kuluta opinto-oikeusaikaa.

Opiskelijan saatua ilmoituksen opinto-oikeusajan päättymisestä, opiskelijalle voidaan erityisestä syystä, hänen hakemuksensa perusteella, myöntää opinto-oikeusajan jatkoa enintään vuodeksi opintojen loppuun suorittamiseksi. Erityisen painavasta syystä aiemmin pidennettyä opinto-oikeusaikaa voidaan jatkaa mainitun vuoden määräajan jälkeenkin, jos opinnot ovat edenneet aiemmin myönnettynä jatkoaikana, puuttuvien opintojen määrä on vähäinen ja opinto-oikeusajan päättymisen olisi opiskelijan elämäntilanteen kannalta kohtuutonta.

Harkinnanvaraisen lisäajan myöntää yksikön johtaja. Jos tutkintoon vaadittavat opinnot on suoritettu, lisäaikaa ei myönnetä. Jos opiskelijalle ei myönnetä lisäaikaa tai hän ei valmistu myönnettynä lisäaikanakaan ja hän haluaa kuitenkin saattaa opintonsa päätökseen, hänen on syytä ottaa yhteyttä opinto-ohjaajaan ja keskustella kysymykseen tulevista vaihtoehdoista. (Mahdollisesti opintojen täydentäminen avoimen amkn puolella, opinto-oikeuden palauttaminen tai uudelleen haku normaalia hakumenettelyä käyttäen).

OPISKELUOIKEUDEN PALAUTTAMINEN

Tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelija, joka on menettänyt opiskeluoikeuden, voi hakea opiskeluoikeuden palauttamista opintojen loppuun saattamiseksi mikäli hän on

A) Laiminlyönyt kuluvalle lukuvuodelle ilmoittautumisen

B) Keskeyttänyt opinnot

-Opintoja on suorittamatta korkeintaan 30 op

-Omatoimisesti eroilmoituksella eronneille ei palauteta opiskeluoikeutta. Tässä tapauksessa voi hakea uudelleen opiskelijaksi normaalin yhteishakumenettelyn kautta.

OPINTOTOIMISTO TÄYTTÄÄ

Tutkinnon laajuus	
Suoritetut opinnot yhteensä (op)	
Suorittamattomien opintojen laajuus (op)	
Läsnäolokaudet	
Poissaolokaudet	
Käsittelymaksu suoritettu tilille	

KOULUTUSPÄÄLLIKÖN ESITYS

Puollan opintoajan jatkamista / opiskeluoikeuden palauttamista	31.7.	31.12.	20	saakka.
En puolla opintoajan jatkamista / opiskeluoikeuden palauttamista				
Perustelut				
Päivämäärä	Allekirjoitus			

YKSIKÖN JOHTAJAN PÄÄTÖS

Hyväksyn	Hylkään	hakemuksen koulutuspäällikön esityksen mukaisesti
Hyväksyn	Hylkään	ks. Perustelut
Perustelut		
Päivämäärä	Allekirjoitus	Päätösnumero

OPINTOTOIMISTO TÄYTTÄÄ

Päätös annettu tiedoksi opiskelijalle, pvm.	Kirjattu rekisteriin; pvm, allekirjoitus
---	--

OIKAISUVAATIMUS

Opiskelija voi hakea oikaisua tutkintosäännön mukaisesti.